

Утверждено
приказом ГБУ РК «ЦСЗН г.Инты»
от 24.05.2021 № 356

Положение о порядке проведения видеоконтроля
(видеонаблюдения) на территории
ГБУ РК «ЦСЗН г. Инты»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке проведения видеоконтроля (видеонаблюдения) разработано на основании статей Конституции РФ, Кодекса об административных правонарушениях РФ, Гражданского Кодекса РФ, Уголовного Кодекса РФ, Федерального закона РФ от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок проведения видеоконтроля на территории ГБУ РК «ЦСЗН г. Инты» (далее - Учреждение)

1.3. Под видеоконтролем понимается непосредственное осуществление видеонаблюдения посредством использования видеокамер для получения видеоинформации об объектах и помещениях, а также запись полученного изображения и его хранение для использования (при необходимости).

1.4. Система открытого видеонаблюдения в Учреждении является элементом общей системы безопасности, направленным на обеспечение безопасности рабочего процесса, поддержания трудовой дисциплины и порядка на территории Учреждения, а также предупреждения возникновения нештатных ситуаций, обеспечения их объективного расследования в случае их возникновения.

1.5. Система видеонаблюдения является открытой и ведется с целью обеспечения безопасности сотрудников Учреждения и не может быть направлена на сбор информации о конкретном человеке.

1.6. Организация системы видеонаблюдения производится на основании Положения о системе видеонаблюдения. С указанным положением все сотрудники Учреждения должны быть ознакомлены под подпись.

2. Цели и задачи системы видеоконтроля

2.1. Видеоконтроль на территории Учреждения осуществляется с целью:

- Выявления ситуаций, которые являются нетиповыми в зоне осуществления контроля;
- Повышения эффективности обеспечения режима безопасности (в т.ч. при возникновении нештатных ситуаций);
- Документальной фиксации возможных противоправных действий, которые могут нанести вред имуществу Учреждения. В случае необходимости материалы видеозаписей, полученных камерами видеонаблюдения, могут быть использованы в качестве доказательств в уголовном или гражданском судопроизводстве для доказывания факта совершения противоправного действия, а также для установления личности лица, совершившего соответствующее противоправное действие;
- Объективного документирования хода событий;
- Осуществления контроля в условиях, где другими средствами обеспечить его невозможно;

2.2. Система видеонаблюдения должна обеспечивать:

- Видеофиксацию текущего состояния объекта видеонаблюдения для предотвращения несанкционированного проникновения в помещения и на территорию Учреждения;
- сохранение видеозаписей для последующего анализа тревожных ситуаций, идентификаций нарушителей и других задач;
- воспроизведение ранее записанной информации.

3. Способы осуществления видеоконтроля

Видеоконтроль осуществляется следующими способами:

- 3.1. При помощи камер открытого видеонаблюдения, установленных на проходной Учреждения.
- 3.2. При помощи камер открытого видеонаблюдения, установленных в коридорных помещениях Учреждения.
- 3.3. При помощи открытого видеонаблюдения, установленного по охраняемому периметру Учреждения.
- 3.4. При помощи открытого видеонаблюдения, установленного на лестничных площадках и запасных выходов.
- 3.5. Отображение процесса видеозаписи камер в режиме реального времени производится на экране, установленном на рабочем месте сотрудника охраны в зоне доступного наблюдения, с целью своевременного реагирования на возникновение признаков и причин опасных ситуаций.

4. Порядок введения видеоконтроля

- 4.1. Режим видеоконтроля вводится приказом директора учреждения на основании Правил внутреннего трудового распорядка.
- 4.2. Ответственный за внедрение системы видеоконтроля и ее функционирование назначается приказом директора учреждения.
- 4.3. Лица, являющиеся сотрудниками Учреждения должны в письменной форме выразить свое согласие или несогласие на введение системы видеонаблюдения. Если работник не согласен на изменение трудового договора, то после выполнения процедур, предусмотренных Трудовым кодексом РФ (письменное уведомление о предстоящих изменениях, предложение другой работы) трудовой договор с ним может быть расторгнут по пункту 7 статьи 77 ТК РФ.
- 4.4. Сотрудники, вновь принимаемые на работу, выражают свое согласие на проведение видеоконтроля путем ознакомления с Правилами внутреннего трудового распорядка учреждения.
- 4.5. Посетители учреждения информируются о системе видеоконтроля путем размещения специальных информационных табличек.

5. Порядок доступа к записям системы видеоконтроля, их хранения, уничтожения и передачи третьим лицам

5.1. Просмотр записей видеонаблюдения, хранящихся за установленный период на жестком диске, производится на экране, установленном в защищенном от несанкционированного доступа места (запираемый шкаф) видеонаблюдения. Обеспечением конфиденциальности является логин и пароль доступа к информации системы видеонаблюдения.

5.2. Наблюдение за камерами системы видеонаблюдения (входы, коридоры, лестничные площадки, запасные выходы, прилегающая территория) ведется сотрудниками охранной организации, монитор с выводом камер установлен на посту охраны (центральный вход).

5.3. Просмотр записанных изображений осуществляется при личном участии ответственного за видеоконтроль в учреждении или лица, его замещающего, в условиях ограниченного доступа (при отсутствии посторонних лиц) в просмотре могут участвовать лица, изображенные на записи, сотрудники правоохранительных органов (при наличии заявления граждан, сотрудников Учреждения).

5.4. Ответственным за организацию хранения и уничтожения записей является ведущий инженер – программист отдела автоматизации.

5.5. Доступ к месту хранения записей определяется перечнем должностей работников имеющих доступ к системе видеонаблюдения.

5.6. Срок хранения видеозаписей зависит от объема электронного носителя (жесткий диск), после заполнения электронного носителя происходит перезапись без возможности восстановления информации.

5.7. В соответствии со ст. 152.1. ГК РФ, использование изображения лиц, зафиксированных видеокамерой, без их согласия используются в государственных, общественных или публичных интересах:

- если изображение используется в государственных, общественных или публичных интересах;
- если гражданин позировал за плату;
- если изображение получено при съемке, которая проводится в местах, открытых для свободного посещения или на публичных мероприятиях (съездах, конференциях, концертах), за исключением случаев, когда такое изображение является основным объектом использования.

5.8. Передача записей камер видеонаблюдения третьей стороне допускается только в исключительных случаях (по запросу следственных и судебных органов, а также по запросу граждан, изображенных на видеозаписи).

5.9. Лицо, виновное в причинении вреда нарушением конфиденциальности записей камер, несет ответственность в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее положение, изменения, дополнения к нему, утверждаются приказом директора.

6.2. Ознакомление сотрудников Учреждения с настоящим положением, изменениями и дополнениями к нему проводится в обязательном порядке под подпись.

6.3. Настоящее положение, изменения и дополнения к нему, размещаются в доступном для ознакомления месте или на официальном сайте Учреждения.